Приложение № ***10***

**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Акционерное общество «Дальневосточная генерирующая компания» (АО «ДГК»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *[Управляющая организация (для МКД) / Лицо, ответственное за содержание многоквартирного дома]*/потребитель (юридическое лицо) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, в дальнейшем, именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору Подрядчик принимает обязательства выполнить из своих материалов работу по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатациюобщедомового прибора учета тепловой энергии, теплоносителя в многоквартирном доме/прибора учета тепловой энергии у потребителя (юридического лица) по адресу \_\_\_\_\_\_\_, имеющего непосредственное присоединение к тепловым сетям АО «ДГК», у которого установлен узел учета тепловой энергии (далее УУТЭ), но по разным причинам выведен из коммерческих расчетов.

1.2. Комплекс работ по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ включает в себя:

* проверка на месте работоспособности УУТЭ;
* определение (выявление) составных частей УУТЭ, вышедших из строя;
* проведение предварительного обследования, в т.ч. осмотр и настройка, профилактические работы, снятие показаний, составление совместного Акта технического осмотра узла учета тепловой энергии, теплоносителя (Приложение 1 к Договору);
* демонтаж оборудования (при необходимости);
* определение причины неисправности;
* проведение метрологической поверки;
* техническое обслуживание (мелкий оперативный ремонт, ремонт на месте установки);
* направление УУТЭ в сервисный центр (завод);
* согласование стоимости работ с заказчиком;
* ремонт и частичная замена оборудования (при необходимости), составление совместного Акта проверки работоспособности и ввода в эксплуатацию УУТЭ;
* полная замена оборудования (при необходимости), ввод в эксплуатацию УУТЭ, прошедшего опытную эксплуатацию с составлением совместного Акта ввода в эксплуатацию узла учёта для осуществления коммерческого учёта тепловой энергии, теплоносителя (Приложение 2 к Договору).

1.3. Работы по настоящему договору производятся за счет Подрядчика с последующим возмещением затрат на основании Акта выполненных работ (форма № КС-2) (Приложение 4 к Договору) в сроки...

1.4. Подрядчик вправе привлекать третьих лиц к исполнению своих обязательств по настоящему Договору.

**2. Порядок восстановления работоспособности и ввода в эксплуатацию УУТЭ**

2.1. Порядок восстановления работоспособности и ввода в эксплуатацию УУТЭ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Восстановление работоспособности и ввод в эксплуатацию УУТЭ производится при условии предоставления допуска представителям Подрядчика к местам установки УУТЭ.

2.3. Направление Уведомления Заказчику обеспечить доступ представителям Подрядчика в тепловой узел объекта по адресу \_\_\_\_\_\_ для проведения предварительного обследования, в согласованные обеими Сторонами сроки (Приложение 3 к Договору).

2.4. Проведение предварительного обследования УУТЭ с целью проверки работоспособности УУТЭ, выявления нарушений и оформления совместного Акта проверки.

2.5. По результатам обследования УУТЭ, Подрядчиком определяется объем работ для составления сметного расчета (калькуляции) на ремонт или замену оборудования и средств измерений, согласование смет (калькуляции) с Заказчиком. При необходимости стоимость работ по восстановлению работоспособности может быть определена только после проведения дефектоскопии в сервисном центре (заводе).

2.6. Выполнение работ по восстановлению работоспособности узла учета в полном объеме, определяется составлением акта ввода в эксплуатациюУУТЭ.

2.7. Работы, выполняемые Подрядчиком по настоящему Договору, должны отвечать условиям настоящего Договора и требованиям правил, норм технической эксплуатации.

**3. Порядок сдачи-приемки работ по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ**

3.1. В течение 3 рабочих дней со дня оформления Акта о приёмке выполненных работ, ввода УУТЭ в эксплуатацию, Подрядчик передает Заказчику УУТЭ в рабочем состоянии, а также следующие документы:

- техническую документацию УУТЭ;

- Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) (Приложение 4 к Договору);

- Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (Приложение 5 к Договору).

3.2. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.1. настоящего Договора, подписывает Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), либо направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания.

3.3 На основании подписанных с двух сторон КС-2 и КС-3 выписывается счет-фактура. При отсутствии мотивированного отказа в установленные сроки, работы по настоящему договору считаются выполненными надлежащим образом и принятыми Заказчиком без возражений.

3.3. Работы по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ подлежат оплате после подписания следующих документов:

Акта о приемке выполненных работ [(форма № КС-2)](consultantplus://offline/ref=B038FE8F8880E348B24EDE003E9D2E1F8D6331D4A32C10DA3825117F91F4C08B748E2E2AD4BE7Ey369F);

Справки о стоимости выполненных работ и затрат [(форма № КС-3)](consultantplus://offline/ref=448C757FB7E69B41EAC7D37C32EDC17D730A124B03AA5C6672D27565FF1644EF429FB3506F1104O674F).

Акта ввода в эксплуатацию узла учёта для осуществления коммерческого учёта тепловой энергии, теплоносителя.

**4. Стоимость работ и порядок расчетов**

4.1. Стоимость работ по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ определяется по результатам обследования и составления сметного расчета (калькуляции) выполнения работ и стоимости оборудования по ремонту или замене оборудования, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС 20 % \_\_\_\_\_ руб.

4.2. В стоимость работ по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ входит стоимость оборудования и материалов, необходимых для выполнения работ, иных необходимых затрат на объекте Заказчика, в том числе, стоимость поверочных работ, а также, стоимость работ по монтажу оборудования и вводу в эксплуатацию УУТЭ.

4.3. Оплата Заказчиком работ по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ производится в полном объеме единовременно в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с даты подписания документов, указанных в пункте 3.3 настоящего договора, на основании счета-фактуры, выставленного Подрядчиком.

4.4 Заказчик имеет право на полную либо частичную досрочную оплату выполненных работ по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ .

4.5. Расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации. Обязательство Заказчика по осуществлению платежа считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.6. В случае нарушения Заказчиком порядка оплат, установленного настоящим Договором, Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1% от стоимости неоплаченных в установленный срок работ за каждый день просрочки.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Подрядчик обязан:

5.1.1. Выполнить работы по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ в объёме, сроки и с качеством, соответствующим требованиям Договора, законодательству Российской Федерации, стандартов, строительных норм и правил, и сдать их результат Заказчику.

5.1.2. До начала выполнения работ предоставить Заказчику контакты и должность представителей Подрядчика, уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением работ.

5.1.3. Обеспечить в ходе выполнения работ на объекте соблюдение мероприятий по технике безопасности, в том числе, пожарной безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии, в случае неисполнения настоящего пункта - нести ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством.

5.1.4. Провести предварительное обследованиеустановленных на объектах Заказчика УУТЭ, но по разным причинам, выведенных из коммерческих расчетов, выявить причины нарушения в работе УУТЭ.

5.1.5. По результатам обследования составить совместный Акт проверки работоспособности УУТЭ, определить перечень работ по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ, перечень работ согласовать с Заказчиком.

5.1.6. На основании перечня работ по восстановлению работоспособности УУТЭ, составить сметный расчет(калькуляцию) работ по ремонту или замене оборудования УУТЭ, согласовать с Заказчиком.

5.1.7. Передать Заказчику в полном объеме исполнительную и приемо-сдаточную документацию, оформленную в соответствии с действующими нормами, требованиями и правилами, в сроки, согласованные с Заказчиком.

5.2. Права Подрядчика:

5.2.1. Требовать от Заказчика своевременного выполнения условий по оплате выполненных работ.

5.2.2. Привлекать к исполнению обязательств по Договору субподрядчиков, соответствующих критериям субъектов малого и среднего предпринимательства, определяемых в соответствии со статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5.2.3. Участвовать в составлении актов о неисправности, дефектах УУТЭ, при обнаружении нарушений в процессе его эксплуатации и гарантийного срока.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. По требованию Подрядчика представлять техническую документацию, касающуюся схемы теплоснабжения конкретного объекта, если такая документация необходима Подрядчику целях производства работ.

5.3.2. Уведомлять эксплуатирующие организации или лиц, ответственных за содержание многоквартирных домов/ юридических лиц о планируемых к производству работах, связанных с восстановлением работоспособности и вводом в эксплуатацию УУТЭ не менее, чем за сутки до их начала.

5.3.3. Осуществлять приемку выполненных работ и их оплату в порядке, установленном настоящим Договором.

5.3.4. В процессе эксплуатации обеспечить сохранность комплекта оборудования УУТЭ, включающего средства измерений тепловой энергии, теплоносителя и оборудование системы дистанционной передачи данных с УУТЭ.

5.3.5. Согласовать с Подрядчиком Акт проверки работоспособности УУТЭ, необходимый перечень работ по обслуживанию УУТЭ, смету затрат(калькуляцию) (Приложение 6 к Договору).

5.3.6. После завершения работ по настоящему Договору Заказчик должен обеспечить надлежащую эксплуатацию УУТЭ собственными силами или с привлечением специализированной организации.

5.4. Права Заказчика:

5.4.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

5.4.2. Требовать от Подрядчика соблюдения сроков производства работ, установленных настоящим Договором.

5.4.3. Требовать замены либо ремонта УУТЭ, в случае обнаружения неполадок в его работе в период гарантийного срока, установленного в п.7.1. настоящего Договора

5.4.4. В случае невыполнения Подрядчиком работ в срок, установленный настоящим договором, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости работ по Договору за каждый день просрочки Подрядчик.

**6. Права и обязанности Сторон**

6.1. Стороны обязаны:

6.1.1. Обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и/или представители не осуществляли, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств, передачу ценностей и/или подарков, безвозмездного оказания услуг или выполнения работ любым аффилированным лицам, работникам и/или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и/или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.

6.1.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и/или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей Договора правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования применимого права и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.1.3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.

6.1.4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.1.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.1.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

6.1.7. Каналы связи Линия доверия Группы РусГидро:

6.1.7.1. Электронная почта: [ld@rushydro.ru](mailto:ld@rushydro.ru);

6.1.7.2. Специальная форма «обратной связи», размещенная на официальном сайте Общества в сети интернет: http://www.rushydro.ru/ (далее перейти по ссылке «Линия доверия» и заполнить поля специальной формы «обратной связи»);

6.1.7.3.Телефонный автоответчик (необходимо позвонить по телефону +7(495) 785-09-37 (круглосуточно), дождаться сигнала о начале записи и оставить устное обращение)

**7. Гарантии и ответственность Сторон**

7.1. Подрядчик гарантирует качественное выполнение работ. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 24 (двадцать четыре) месяца от даты подписания Акта о приемке выполненных работ [(форма № КС-2)](consultantplus://offline/ref=B038FE8F8880E348B24EDE003E9D2E1F8D6331D4A32C10DA3825117F91F4C08B748E2E2AD4BE7Ey369F).

7.2. Гарантийный срок на все установленные Подрядчиком средства измерения, входящие в состав УУТЭ, определяются их заводом-изготовителем и отражается в паспорте средств измерений.

7.3. Подрядчик при обнаружении неполадок в УУТЭ или выполненных работах в течение гарантийного срока обязуется в срок, не позднее 3-х (трех) календарных дней, устранить выявленные недостатки за свой счет. При этом, демонтаж УУТЭ и монтаж нового производится Подрядчиком исключительно в присутствии Заказчика, о чем Сторонами составляется соответствующий Акт.

**8. Форс-мажор**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств в случае возникновения помимо воли сторон обстоятельств непреодолимой силы, которых не существовало на дату заключения настоящего договора, а именно: землетрясения, наводнения, пожары, эпидемии, война или военные действия. О начале и прекращении форс-мажорных обстоятельств стороны в письменной форме уведомляют друг друга в течение трех рабочих дней с даты наступления (прекращения) указанных обстоятельств, с предоставлением подтверждающего документа компетентного государственного органа.

8.2. В случае, если вследствие форс-мажорных обстоятельств просрочка в выполнении обязательств по настоящему договору составит более трех месяцев, любая из сторон вправе отказаться от выполнения своих обязательств с обязательной ликвидацией взаимной задолженности по согласованию сторон.

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и распространяет свое действие на отношение Сторон, возникших с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны полномочными представителями обеих Сторон и скреплены печатями.

9.3. В случае изменения платежных реквизитов, а также юридического и/или почтового адреса, Сторона, у которой произошли изменения, обязана известить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения. Все убытки, связанные с неправильным указанием платежных реквизитов, несет виновная Сторона.

9.4. Все споры, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор передается на разрешение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ. До обращения в суд для решения спора между сторонами применяется претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения претензии.

9.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьей стороне без согласия другой Стороны, оформленные в письменной форме.

9.6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр Договора находится у Подрядчика, второй экземпляр Договора находится у Заказчика.

9.7. В рамках исполнения Договора Стороны обязуются применять электронный документооборот, руководствуясь действующим законодательством РФ, Правилами операторов систем электронного документооборота (аккредитованных ФНС РФ), с которыми у Сторон заключены соответствующие Соглашения, а также Регламентами предоставления услуг Операторов Удостоверяющих центров. Передача электронных документов осуществляется через АО «ПФ «СКБ Контур» с использованием web-решения Диадок (https://www.diadoc.ru/). В случае использования Подрядчиком другого Оператора электронного документооборота (аккредитованного ФНС РФ), Заказчик инициирует настройку роуминга между Операторами систем электронного документооборота Сторон.

9.8. Контактные данные представителя Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.9. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Форма Акта технического осмотра узла учета тепловой энергии, теплоносителя (УУТЭ);

Приложение №2 - Форма Акта ввода в эксплуатацию УУТЭ для осуществления коммерческого учёта тепловой энергии, теплоносителя;

Приложение №3 - Форма Уведомления Заказчика о предоставлении допуска к УУТЭ;

Приложение №4 - Форма Акта о приёмке выполненных работ (форма КС-2);

Приложение №5 - Форма Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

Приложение №6 - Сметный расчет (калькуляция);

Приложение №7 – Антикоррупционная оговорка.

**10. Наименования, адреса и банковские реквизиты сторон.**

**Подрядчик**: **Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АО «ДГК»**  Место нахождения: Российская федерация  г. Хабаровск  Адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 49.  ИНН 1434031363;  КПП 997450001  **Структурное подразделение** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  Адрес для корреспонденции:  Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_;  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел./факс филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| |  | | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**  **М.п.** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**  **М.п.** |

*Форма акта* Приложение № 1

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ**

**технического осмотра узла учета тепловой энергии, теплоносителя**

г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Потребитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

Объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фактический адрес объекта, № ввода)

Монтажная организация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Технические условия на проектирование, установку и ввод в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии и теплоносителя на границе раздела балансовой принадлежности №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Тепловая нагрузка (сум.)  Qсум. =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гкал/ч | Отопление  Qо =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гкал/ч | Вентиляция  Qв =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гкал/ч |
| ГВС (закрытое)  Qзгвс = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гкал/ч | ГВС (открытое)  Qогвс = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гкал/ч |  |

Техническая документация, согласно п. 61-72 Правил коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.11.2013г. №103, **предоставлена / не представлена**.

Узел учета оборудован следующими средствами измерений (СИ) в соответствии с проектом узла учета №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г и паспортом узла учета №\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип средства измерений | Место установки | Заводской номер | №  пломб | Дата  очередной поверки | Пределы измерений, min/max |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

Мгновенные показания теплосчетчика на момент проверки:

**G1(т/ч)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; **G2(т/ч)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; **W(Гкал/ч)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; **Т1/Т2(°С)**\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_. **ΔТ(°С)**\_\_\_\_\_\_\_

Представитель СП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО, телефон)

Представитель Потребителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО, телефон)

Представитель монтажной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО, телефон)

О*тметка об отказе Потребителя (его представителя) от подписания настоящего Акта, информация о причинах отказа (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Форма акта* Приложение № 2

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТ  ввода в эксплуатацию узла учёта для осуществления коммерческого учёта тепловой энергии, теплоносителя**:**  отопительный + летний периоды  г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.  Потребитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование)  Объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование)  по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фактический адрес объекта)  Монтажная организация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование)   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Тепловая нагрузка (сум.)  Qсум. = Гкал/час | Отопление  Qо = Гкал/час | Вентиляция  Qв =\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гкал/час | | ГВС (закрытое)  Qзгвс = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гкал/час | ГВС (открытое)  Qогвс = Гкал/час |  |   Узел учета оборудован следующими средствами измерений (СИ) в соответствии с проектом узла учета № от « » 20 г и паспортом узла учета № от «\_\_\_» 20 г.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Тип средства измерений | Место установки | Заводской номер | №  пломб | Дата  очередной поверки | Пределы измерений, min/max | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  |  1. Контроллер/модем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сетевой адрес прибора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Комплект технической документации, приборы, оборудование узла учета **соответствуют** требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Условия эксплуатации СИ **соответствуют** описанию типа СИ и руководству по эксплуатации СИ. 3. Мгновенные показания теплосчетчика на момент проверки:   **G1(т/ч) \_\_\_\_\_\_\_\_**; **G2(т/ч)** \_\_\_\_\_\_\_\_; **W(Гкал/ч)** \_\_\_\_\_\_\_\_; **Т1/Т2(0С)** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_; **ΔТ(0С)** \_\_\_\_\_; **Р1/Р2(ата)** \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_   1. Все СИ находятся в **работоспособном** состоянии, что подтверждается представленной почасовой ведомостью непрерывной работы узла учета в течение 3 суток (для объектов с горячим водоснабжением - 7 суток). 2. Оборудование опломбировано **в соответствии** со схемой пломбирования СИ и оборудования, входящего в состав узла учета, также другого оборудования, через которое возможен несанкционированный отбор теплоносителя от границы раздела балансовой принадлежности до установленных приборов учета расхода теплоносителя на подающем и обратном трубопроводах тепловой сети. Пломбирование исключает несанкционированные действия, нарушающие достоверность коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя.   ***Узел учёта допускается в эксплуатацию для расчётов за тепловую энергию, теплоноситель.***  Представитель Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, ФИО, телефон)  Представитель Предприятия-транспортировщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, ФИО, телефон)  Представитель Подрядчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, ФИО, телефон) |

*Рекомендуемая форма Акта*  Приложение № 3

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителю

управляющей организации/потребителю (юр. лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уведомление № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

АО «ДГК» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет Вас, что по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) общедомовой прибор учета тепловой энергии и ГВС (ОДПУ) в многоквартирном жилом доме/узел учета тепловой энергии потребителя -юридического лица по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее УУТЭ) выведен из коммерческих расчетов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что свидетельствует о неисполнении Заказчика обязанности по восстановлению работоспособности и вводу в эксплуатацию УУТЭ в соответствие с техническими требованиями.

Вам необходимо в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечить доступ персонала АО «ДГК» в тепловой узел к установленному узлу учета в многоквартирном жилом доме/объекте юридического лица по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_для проведения предварительного обследования, с целью выявления причин в нарушении работы УУТЭ, для последующего выполнения работ по восстановлению работоспособности УУТЭ и вводу его в эксплуатацию.

О своем решении по дате и времени допуска персонала АО «ДГК» к УУТЭ на вышеуказанном объекте Вам необходимо в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сообщить официальным письмом за подписью уполномоченного представителя в СП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ АО «ДГК» на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае непредоставления письменного ответа в указанный срок либо необоснованного отказа от предоставления допуска к УУТЭ, АО «ДГК» будет вынуждено обратиться в уполномоченные органы с заявлением о привлечении виновного лица к административной ответственности за несоблюдение требований ФЗ-261 по оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов (ч.4 ст. 9.16 КоАП РФ).

Кроме того, уведомляем, что в случае немотивированного отказа от добровольного восстановления работоспособности и ввода в эксплуатацию УУТЭ, АО «ДГК» как ресурсоснабжающая организация, согласно требованиям ч.12 статьи 13 ФЗ-261 будет обязана принять меры по вводу в эксплуатацию УУТЭ в многоквартирном жилом доме/ на объекте потребителя-юридического лица по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в принудительном порядке с последующим взысканием понесенных расходов, в том числе судебных издержек.

Подпись и дата уполномоченного представителя СП АО «ДГК» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 5

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Данная форма № КС-3 | | | | | | | |
|  |  |  |  | Утверждена учетной политикой АО «ДГК» | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Код | | | | |
|  |  |  |  |  |  | Форма по ОКУД |  | | | | |
| Инвестор | | | | | | по ОКПО |  | | | | |
| Заказчик | | | | | | по ОКПО |  | | | | |
| Исполнитель | | | | | | по ОКПО |  | | | | |
| Стройка: | | | | | | по ОКПО |  | | | | |
| Вид деятельности по ОКДП | | | | | | |  | | | | |
| Договор (контракт) | | | | | | номер |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  | дата |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | Вид операции |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  | Номер | Дата |  | Отчетный период | | | | | |
|  |  |  | документа | составления |  | с | по | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |
| **СПРАВКА** | | | | | | | | | | | |
| **О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ** | | | | | | | | | | | |
| Номер п/п | Наименование пусковых комплексов, объектов, видов работ, оборудования, затрат | | Код | Стоимость выполненных работ и затрат, руб. | | | | | | | |
| с начала проведения работ | | с начала года по отчетный месяц включительно | в том числе за отчетный месяц | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | | | | |
| 1 | Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ в том числе: | |  |  | |  |  | | | | |
|  |  | |  |  | |  |  | | | | |
|  |  | |  |  | |  |  | | | | |
|  |  | |  |  | |  |  | | | | |
| Итого | | | | | | |  | | | | |
| Налог на добавленную стоимость | | | | | | |  | | | | |
| Всего с учетом налогов | | | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Заказчик: \_ | | | | | |  |  | |  | |
|  |  | М П | Должность | Подпись | Расшифровка подписи | | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Подрядчик: \_ | | | | | |  |  | |  | |
|  |  | М П | Должность | Подпись | Расшифровка подписи | | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Подрядчик:  Директор структурного подразделения АО «ДГК» | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. | | М.п. | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Заказчик: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. | | М.п. | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Исполнитель:  Директор структурного подразделения «Хабаровские тепловые сети» АО «ДГК» | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Аронович |   «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | М.п. | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Заказчик:  Генеральный директор  ООО УК «Некрасовская» | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Мельников |   «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | М.п. | | |

Приложение № 6

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (калькуляция)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (подпись) |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 7

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и/или представители не осуществляли, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств, передачу ценностей и/или подарков, безвозмездного оказания услуг или выполнения работ любым аффилированным лицам, работникам и/или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и/или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.
2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и/или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей Договора правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования применимого права и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.
4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.
6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия Договора.
7. Каналы связи Линия доверия Группы РусГидро:
   1. Электронная почта: ld@rushydro.ru;
   2. Специальная форма «обратной связи», размещенная на официальном сайте Общества в сети интернет: http://www.rushydro.ru/ (далее перейти по ссылке «Линия доверия» и заполнить поля специальной формы «обратной связи»);
   3. Телефонный автоответчик (необходимо позвонить по телефону +7(495) 785-09-37 (круглосуточно), дождаться сигнала о начале записи и оставить устное обращение).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Подрядчик:  Д | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | | М.п. | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Заказчик: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | | М.п. | |

Приложение № 4

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | | | Данная форма № КС-2  Утверждена учетной политикой АО «ДГК» | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | Код | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | | Форма по ОКУД | | | | |  | | | | | |
| Инвестор - | | | | | | | | | | | по ОКПО | | | | |  | | | | | |
| Заказчик - | | | | | | | | | | | по ОКПО | | | | |  | | | | | |
| Подрядчик - | | | | | | | | | | | по ОКПО | | | | |  | | | | | |
| Стройка - | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |
| Объект - | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | Вид деятельности по ОКДП | | | | |  | | | | | |
|  |  | | | Договор (контракт) | | | | | | | номер | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | дата | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | Вид операции | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | | Номер документа | | Дата составления | | | | | Отчетный период | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | с | | | | по | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | |  | |
| АКТ  О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № пп | Обоснование | | | Наименование | | | | | Ед. изм. | | Кол. | | | | | Сметная стоимость в текущих (прогнозных) ценах, руб. | | | | | |
| на ед. | | | | всего | на единицу измерения | | | | общая | |
| 1 | 2 | | | 3 | | | | | 4 | | 5 | | | | 6 | 7 | | | | 8 | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | |  |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | |  |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | |  |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | |  |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | |  |  | | | |  | |
| 1 | 2 | | | 3 | | | | | 4 | | 5 | | | | 6 | 7 | | | | 8 | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | |  |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | |  | | | |  |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
|  | | Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
|  | |  | М П | | Должность | Подпись | | Расшифровка подписи | |  | |  |
|  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  |
|  | | Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
|  | |  | М П | | Должность | Подпись | | Расшифровка подписи | |  | |  |